| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES<br>FORMATO AUTORIZACIÓN CAMBIO DE PREPARACIONES / ALIMENTOS | Código: FOR-PSS-245<br>Versión: 2<br>Fecha: Memo I2024021816 - 09/08/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| SUBDIRECCIÓN LOCAL/LOCALIDAD: SANTA FE | SERVICIO SOCIAL/MODALIDAD: COMUNIDAD DE CUIDADO |
| UNIDAD OPERATIVA:CORAZÓN INMACULADO DE MARÍA | COORDINADOR O RESPONSABLE: HNA. ANABELLY CADENA |

| TIPO DE OPERACIÓN: | DIRECTA: | TERCERIZADA : X |
|---|---|---|

| FECHA SOLICITUD (dd/mm/aaaa) | FECHA APLICACIÓN (dd/mm/aaaa) | No. MENU | TIEMPO DE COMIDA | ALIMENTO O PREPARACIÓN PROGRAMADA | ALIMENTO O PREPARACIÓN PROPUESTA | JUSTIFICACIÓN | RESPONSABLE Y CARGO DE QUIEN LO SOLICITA | CONCEPTO DE APROBACIÓN | | NOMBRE COMPLETO PROFESIONAL Y ÁREA, DE QUIÉN APRUEBA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | SI # REGISTRO | NO RAZÓN | |
| 18/03/25 | 18/03/25 | 6 | Almuerzo | ensalada roja | verdura mixta | maduración zuccini. | Sara Barreto Tec. cocina | | | |
| 15/03/25 | 20/03/25 | 8 | onces | colada de platano y croisant | Torta de helado, chantilly, cereza, grajeas, galleta | Torta cumpleaños | Sara Barreto Tec. Cocina | | | |
| 26/03/25 | 26/03/25 | 14 | Almuerzo | yuca cocida | platano al horno | maduración platano | Sara Barreto Tec. cocina. | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE QUIEN ELABORA: | Sara Camila Barreto. | FIRMA QUIEN ELABORA: | Sara Barreto. |
| NOMBRE QUIEN REVISA: | David Esteban Pedomo | FIRMA QUIEN REVISA: | |
| NOMBRE QUIEN AUTORIZA: | Hna. Anabelly Cadena. | FIRMA QUIEN AUTORIZA: | Hna. Anabelly Cadena. |

*Para cambios de preparaciones en eventos fortuitos, de fuerza mayor o que se den por grado de maduración de un alimento, exceso de alimentos o por fecha próxima de vencimiento, el responsable o coordinador de la unidad operativa debe diligenciar el formato autorización cambio de preparación, el cual debe ser enviado a la profesional en nutrición a cargo de la unidad operativa 24 horas antes de ofrecer la preparación, excepto en caso de fuerza mayor este tiempo podrá ser menor.
*Para los servicios de operación en asociación, los cambios se realizan de acuerdo a lo establecido en los anexos técnicos.
*El formato se debe diligenciar en su totalidad, para estudiar la posibilidad de cambio. Este se debe entregar en medio físico o enviar vía correo electrónico con mínimo 24 horas de anticipación, excepto en caso de fuerza mayor este tiempo podrá ser menor.
*Los cambios propuestos no deben superar el valor día establecido por la SDIS, de lo contrario el operador asumirá el costo adicional.